

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie

Zatwierdzam:

Dyrektor DPS

Rufin Wysocki /-/

Znak postępowania: DAO.271.7.2014

Nazwa zadania:

**Dostawa artykułów spożywczych dla
Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie.
(Kod CPV 1500000-8)**

Rodzaj opracowania:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna opracowania: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

Pelplin Wrzesień 2014

I. Informacje o Zamawiającym.

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Pelplinie przy ul. Szpitalnej 2, 83-130 Pelplin.

Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 15⁰⁰, tel.(58) 536-12-18, fax. (58) 536-39-43

NIP 593 17 34 103

REGON : 000295780

Korespondencja w sprawie Zamówienia : fax (58) 536-39-43, e-mail: adm.dps.pelplin@wp.pl

Znak postępowania: **DAO.271.7.2014**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania.

II. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest :

Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie

kod CPV 15000000-8, w pierwszym wyborze jakościowym i według zestawienia rodzajowo-ilościowego dostawy opisanego w ZAŁĄCZNIKU A do formularza oferty.

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia - 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta i wszystkie jej załączniki muszą być opieczetowana pieczęcią firmową i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, powinna być parafowana przez Wykonawcę.
7. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
10. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
13. Oferty częściowe oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
14. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszej specyfikacji.
15. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w pkt. V niniejszej specyfikacji.
16. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem :

**„Przetarg nieograniczony – Dostawa artykułów spożywczych dla DPS Pelplin
nie otwierać przed dniem 2 października 2014 r., godz.10¹⁵.”**

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych wg wzoru ZAŁĄCZNIK NR 2,
2. w przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej 1 z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 stawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp ZAŁĄCZNIK NR 2
- 2) dokument potwierdzający prawo wykonawcy do występowania w obrocie gospodarczym (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
- 3) w przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie,

Ponadto wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy ZAŁĄCZNIK NR 1 wraz z zestawieniem rodzajowo ilościowo wartościowym ZAŁĄCZNIK A,

2. podpisane oświadczenie: na ZAŁĄCZNIKU NR 3 o spełnieniu koniecznych wymagań higieniczno – sanitarnych w procesie produkcji i obrocie żywnością,

Oferty nie spełniające warunków zawartych w art.22 ust.1 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz warunków dodatkowych określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone.

VI. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynie kryterium ceny:

Cena: 100%

Najniższa cena ; 100 pkt.

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto ofertowa}}{\text{Badana cena brutto ofertowa}} \times 100$$

Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej

- 1) cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym ZAŁĄCZNIK NR 1,
- 2) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich,
- 3) podana cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę,
- 4) w podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT,
- 5) w podanej cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, a w szczególności warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia.

VII. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert. Przetarg wygrywa oferta, która w wyniku dokonanej przez członków komisji oceny otrzyma największą ilość punktów.

VIII. Informacja o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą telefonu, faksu, poczty e-mail na numer podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
W sprawach proceduralnych: **Zdzisław Waśniewski** tel.58 536-12-18 (w.53),
Magdalena Grenc tel. 58 536-12-18 (w.15), e-mail: adm.dps.pelplin@wp.pl
W sprawach merytorycznych: **Barbara Rybicka** tel. 58 536-12-18, **Maria Dąbek** tel. 58 536-12-18 (w.46).
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W przypadku rozbieżności niniejszej SIWZ a treścią udzielonej odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację.

IX. Składanie ofert

Ofertę w trwale zamkniętej kopercie z napisem :

**„Przetarg nieograniczony –Dostawa artykułów spożywczych dla DPS Pelplin
nie otwierać przed dniem 2 października 2014 r., godz.10¹⁵.”**

**należy składać w sekretariacie DPS (budynek administracji) w Pelplinie w
nieprzekraczalnym terminie do dnia 2 października 2014 r., do godz.10⁰⁰.**

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Decydujące
znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do
Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.

X. Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 października 2014 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie DPS w Pelplinie (sala konferencyjna - budynek administracji).
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni Wykonawcy. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich pisemny wniosek.

Zamawiający ogłosi wykonawcom :

- kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (informacja będzie podana przed otwarciem ofert),
- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- cenę oferty,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności,
- okres gwarancji.

Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ustawy PZP jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Udzielenie zamówienia oraz informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteriach wyboru.
2. Po odrzuceniu ofert(y), oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, określone w art. 92 ust. 1 pkt1 PZP w siedzibie na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronach internetowych www.bip.dps-pelplin.pl oraz www.powiat.tczew.pl
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
6. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art.23 ust. 1 PZP) – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,

XV. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do: treści protokołu postępowania; ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
 - zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną Dokumenty,
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – Formularz ofertowy,
2. ZAŁĄCZNIK A - Zestawienie rodzajowo - ilościowo - wartościowe,
3. ZAŁĄCZNIK NR 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania
4. ZAŁĄCZNIK NR 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków sanitarno-epidemiologicznych
5. ZAŁĄCZNIK NR 4 – Istotne postanowienia umowy-wzór umowy

.....
(pieczęć firmowa).....
(miejscowość, data)**OFERTA****Dane dotyczące Wykonawcy:**

1. Nazwa:.....
2. Siedziba:.....
3. Nr telefonu/faksu.....
4. Nr NIP.....
5. Nr REGON.....
6. Adres internetowy.....
7. Adres email.....

Niniejszym składam ofertę na:

Dostawę artykułów spożywczych (kod CPV 15000000-8) dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie, na warunkach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wartość ofertowa przedmiotu dostawy zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM A wynosi:

1. Cena netto w wysokościPLN
(słownie:.....)
2. Cena brutto w wysokości.....PLN
(słownie:.....)

Do niniejszego formularza dołączam:

1) dokument potwierdzający prawo wykonawcy do występowania w obrocie gospodarczym (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 24 ust. 1 ww. ustawy – ZAŁĄCZNIK NR 2,
- 3) oświadczenie o spełnieniu koniecznych wymagań higieniczno – sanitarnych w procesie produkcji i obrocie żywnością – ZAŁĄCZNIK NR 3,
- 4) uzupełniony ZAŁĄCZNIK A zestawienie rodzajowo – ilościowo- wartościowe.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty złożenia oferty.

3. Oświadczam, że zawarte w Specyfikacji w ZAŁĄCZNIKU NR 4 istotne postanowienia umowy – wzór umowy, zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w wymienionym załączniku, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oferta zawieraponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentacji)

.....dnia,.....2014 r.

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 24 ust. 1 ww. ustawy.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nr tel./fax:

W dniu2014 roku oświadczam, że w myśl art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami):

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3) posiadam potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Ponadto oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytową-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a ust.1, lub posługiwali się w celu sporządzania oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art.46 ust.3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331, z późn.zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wygrania przetargu nieograniczonego w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego podpiszę umowę z Zamawiającym.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy odpowiedzialności karnej w myśl Kodeksu Karnego.

.....
(uprawniony przedstawiciel/przedstawiciele
pieczęć imienna wraz z podpisem)

.....dnia, 2014 r.

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2006r. Nr 171 poz. 1225, z późn. zm.) oświadczam, że spełniam konieczne wymagania higieniczno – sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością.

.....
(data, podpis, pieczęć wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu....., pomiędzy Domem Pomocy Społecznej z siedzibą w Pelplinie, przy ul. Szpitalnej 2, reprezentowanym przez:

Rufina Wysockiego – Dyrektora DPS

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez :

.....

Zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu DAO.271.7.2014 w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania odpowiedniej jakości **dostawy artykułów spożywczych (kod CPV 15000000-8)** w cenach zgodnych z ZAŁĄCZNIKIEM A.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa szczegółowe zestawienie rodzajowo - ilościowo - wartościowe, które stanowi ZAŁĄCZNIK A do umowy.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **od** **do** r.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie zł brutto (słownie zł :)
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodę obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności zmiany podatku kwoty VAT, w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT.
3. Ceny jednostkowe opisane w ZAŁĄCZNIKU A nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany, do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze złożonym telefonicznie lub faksem zamówieniem, poprzedzającym dzień dostawy towaru.
2. Strony postanawiają, że towar zostanie dostarczony transportem Wykonawcy do siedziby zamawiającego. Koszt transportu wliczony jest w cenę dostawy.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że posiada środki transportu dostosowane do przewozu artykułów spożywczych (kod CPV 15000000-8).

§ 6

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia ma charakter szacunkowy i nie będzie przyjmowana jako podlegająca zapłacie.
2. Zapłacie podlega wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.
3. Wielkość dostaw uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych dostaw.
2. Zamawiający będzie kontrolował jakość dostaw.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot dostawy posiada wady, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt jego wymiany na niewadliwy w ciągu dwóch dni roboczych od telefonicznego potwierdzonego faksem zgłoszenia Wykonawcy o istnieniu wady.

§ 8

Wynagrodzenie za poszczególne dostawy będzie płatne na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.

§ 9

1. Dostawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku nie należytego wywiązania się Dostawcy z postanowień niniejszej umowy oraz wymogów zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w szczególności gdy:
 - Dostawca będzie się uchylać od realizacji umowy na zasadach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie oraz niniejszej umowy – Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 5% wartości całego zamówienia,
 - poszczególne dostawy realizowane będą nieterminowo Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 0,5% wartości partii dostawy za każdy dzień zwłoki w realizacji danego zamówienia.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania wypowiedzenia w przypadku powtarzających się nieterminowych, niekompletnych i nieodpowiedniej jakości dostaw.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku powtarzającego się nieterminowego płacenia rachunków.

§ 12

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy, będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

§ 14

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowi ZAŁĄCZNIK A – zakres rzeczowy przedmiotu umowy i oferta cenowa.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA