

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie

Zatwierdzam:

Dyrektor DPS

Rufin Wysocki /-/

Znak postępowania: DAO.271.6.2016

Nazwa zadania:

**Dostawa artykułów spożywczych dla
Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie.**

Rodzaj opracowania:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.

Pelplin wrzesień 2016

I. Informacje o Zamawiającym.

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Pelplinie przy ul. Szpitalnej 2, 83-130 Pelplin.

Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 15⁰⁰, tel.(58) 536-12-18, fax. (58) 536-39-43

NIP 593 17 34 103

REGON : 000295780

Korespondencja w sprawie Zamówienia : fax (58) 536-39-43, e-mail: adm.dps.pelplin@wp.pl

Znak postępowania: **DAO.271.6.2016**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania.

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie

w pierwszym wyborze jakościowym i według zestawienia rodzajowo-ilościowego dostawy opisanego w ZAŁĄCZNIKU A do formularza oferty.

Zestawienie rodzajowo – ilościowo – wartościowe zawarte w ZAŁĄCZNIKU A w rubryce 4 zawiera prognozowane (szacowane) zapotrzebowanie asortymentu (przedmiotu dostawy) w okresie jednego roku i są to wielkości orientacyjne, przyjęte dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zapotrzebowanie na asortyment może się wahać w granicach +/- 20 % trakcie trwania umowy.

Dostawa artykułów zawartych w ZAŁĄCZNIKU A będzie odbywać się sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy według zamówień składanych przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego. Towar dostarczany będzie do siedziby Zamawiającego raz w tygodniu do godz.10.00. Termin realizacji zamówionego towaru nie dłuższy niż 3 dni. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem, przeterminowanego lub złej jakości Wykonawca dokona wymiany takiego towaru w tym samym dniu, w którym miała miejsce dostawa.

Zamawiający wymaga, aby dostarczone produkty pakowane były w oryginalnych opakowaniach, posiadały etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej:

- nazwę produktu,
- wykaz składników,
- datę produkcji,

- nazwę i adres producenta,
- masę netto,
- datę przydatności do spożycia , datę minimalnej przydatności trwałości do spożycia,
- zawartość netto wyrażonej w jednostkach miary,
- oznaczenie partii produkcyjnej umożliwiającej identyfikację artykułu.

2. Przedmiot zamówienia powinien być dobry jakościowo i posiadać co najmniej :

- a) 14 -dniowy termin do spożycia w przypadku mleka pasteryzowanego ,twarogów,
- b) 14 dniowy termin do spożycia w przypadku śmietany pasteryzowanej ,jogurtów ,
- c) 30-dniowy termin do spożycia w przypadku serów żółtych , topionych, mleka UHT , śmietany UHT , majonezów, musztardy, tłuszczów roślinnych i zwierzęcych ,
- d) 60 - dniowy termin do spożycia w przypadku produktów sypkich .

Proces dostawy będącej przedmiotem zamówienia powinien być zgodny z obowiązującymi przez Wykonawcę systemem HACCP w przetwórstwie spożywczym.

3. Kod zamówienia wg CPV

15500000-3 Produkty mleczarskie

15320000-7 Soki owocowe i warzywne

15331400-1 Warzywa konserwowe /lub puszkowane

15332200-6 Dżemy i marmolady , galaretki owocowe, przeciery z owoców i orzechów oraz pasty do smarowania

15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

15600000-4 Produkty przemiału i produktów skrobiowych

15860000-4 Kawa, herbata i podobne produkty

15871000-4 Ocet, sosy, mieszanki przypraw

Zamawiający dopuszcza możliwość oferowania artykułu równoważnego pod warunkiem ,że oferowane artykuły będą miały takie same lub lepsze parametry jakościowe, zgodnie z wymogami PN. Pod pojęciem artykułu równoważnego Zamawiający będzie rozumiał artykuły o parametrach nie gorszych jakościowo, posiadających te same walory organoleptyczne oraz zawierały w swoim składzie co najmniej te same surowce użyte do produkcji , co artykuły określone przez Zamawiającego .

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia - 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta i wszystkie jej załączniki muszą być opieczetowana pieczęcią firmową i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, powinna być parafowana przez Wykonawcę.
7. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
10. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
13. Oferty częściowe oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.

14. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszej specyfikacji.
15. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w pkt. V niniejszej specyfikacji.
16. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem :

**„Przetarg nieograniczony – Dostawa artykułów spożywczych dla DPS Pelplin
nie otwierać przed dniem 10 października 2016 r., godz.10¹⁵.”**

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych wg wzoru **ZAŁĄCZNIK NR 2**,

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp **ZAŁĄCZNIK NR 3**

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

- 2) dokument potwierdzający prawo wykonawcy do występowania w obrocie gospodarczym (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

- 3) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej **ZAŁĄCZNIK NR 4**
- 4) oświadczenie o spełnieniu koniecznych wymagań higieniczno – sanitarnych w procesie produkcji i obrocie żywnością **ZAŁĄCZNIK NR 5**

Ponadto wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy **ZAŁĄCZNIK NR 1** wraz z zestawieniem rodzajowo- ilościowo - wartościowym **ZAŁĄCZNIK A**,

Oferty nie spełniające warunków zawartych w art.22 ust.1 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz warunków dodatkowych określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone.

VI. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagę :

Lp	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM
1	Cena brutto	60 pkt
2	Termin realizacji dostawy	40 pkt

A. Kryterium Cena (C) – zasady oceny:

$\frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
--

Maksymalna ilość punktów w kryterium – 60 pkt

B. Kryterium termin realizacji dostawy –zasady oceny:

Punkty za kryterium „termin realizacji dostawy” zostaną przyznane w skali od 0-40 pkt. według poniższego zestawienia:

3 dni od dnia złożenia zamówienia – **0 pkt.**

2 dni od dnia złożenia zamówienia – **20 pkt.**

1 dzień od dnia złożenia zamówienia – **40 pkt.** (maksymalna ilość pkt.)

*Termin dostawy zamówionej partii towaru nie może być dłuższy niż **3 dni** od dnia złożenia zamówienia.*

Maksymalna ilość punktów w kryterium – 40 pkt.

2. Ocena punktowa kryteriów zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów wynikającą ze zsumowania liczby punktów uzyskanych w przyjętych kryteriach oceny ofert.

Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej

- 1) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego zestawienia rodzajowo- ilościowo-wartościowego (załącznik A) i przedstawiona w składanym formularzu ofertowym (załącznik Nr 1)
- 2) **Obliczeń NALEŻY dokonać zgodnie z podanym przez zamawiającego sposobem obliczenia ceny oferty opisanym w załączniku A.**
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 4) Podana cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
- 5) W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT.
- 6) W podanej cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, a w szczególności warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 7) Dla porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto zamówienia.
Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w Załączniku A spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 8) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści zgodnie z art.87 ust.2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając i tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona .
- 9) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta , która uzyska najwyższą liczbę punktów we wszystkich kryteriach, po ich zsumowaniu.

VII. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert. Przetarg wygrywa oferta, która w wyniku dokonanej przez członków komisji oceny otrzyma największą ilość punktów we wszystkich kryteriach, po ich zsumowaniu.

VIII. Informacja o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą telefonu, faksu, poczty e-mail na numer podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
W sprawach proceduralnych: **Magdalena Grenc** tel. 58 536-12-18 (w.15), e-mail: adm.dps.pelplin@wp.pl
W sprawach merytorycznych: **Maria Dąbek** tel. 58 536-12-18 (w.46).
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W przypadku rozbieżności niniejszej SIWZ a treścią udzielonej odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację.

IX. Składanie ofert

Ofertę w trwale zamkniętej kopercie z napisem :

**„Przetarg nieograniczony –Dostawa artykułów spożywczych dla DPS Pelplin
nie otwierać przed dniem 10 października 2016r., godz.10¹⁵.”**

należy składać w sekretariacie DPS (budynek administracji) w Pelplinie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 października 2016 r., do godz.10⁰⁰.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.

X. Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 października 2016 r.** o godz. **10¹⁵**–w siedzibie DPS w Pelplinie (sala konferencyjna - budynek administracji).
2. Otwarcie ofert jest jawne, co oznacza, że przy otwarciu ofert mogą być obecni Wykonawcy.
3. Zamawiający ogłosi wykonawcom :
 - kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (informacja będzie podana przed otwarciem ofert),
 - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cenę oferty,
 - termin realizacji dostawy
 - warunki płatności,
 - okres gwarancji.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ustawy PZP jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt3,
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Udzielenie zamówienia oraz informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria po ich zsumowaniu

2. Po odrzuceniu ofert(y), oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 PZP w siedzibie na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronach internetowych www.bip.dps-pelplin.pl oraz www.powiat.tczew.pl

4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

6. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 PZP) – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego umowy.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP

XV. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do: treści protokołu postępowania; ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
- zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną Dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

ZAŁĄCZNIKI:

ZAŁĄCZNIK NR 1 – Formularz ofertowy.

ZAŁĄCZNIK A - Zestawienie rodzajowo - ilościowo – wartościowe.

ZAŁĄCZNIK NR 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

ZAŁĄCZNIK NR 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania udzielenie zamówienia publicznego.

ZAŁĄCZNIK NR 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

ZAŁĄCZNIK NR 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków sanitarno – epidemiologicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 6 – Istotne postanowienia umowy – wzór umowy.

.....
(pieczęć firmowa).....
(miejscowość, data)**FORMULARZ OFERTOWY****Dane dotyczące Wykonawcy:**

1. Nazwa:.....
2. Siedziba:.....
3. Nr telefonu/faksu.....
4. Nr NIP.....
5. Nr REGON.....
6. Adres internetowy.....
7. Adres email.....

Niniejszym składam ofertę na:

Dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie, na warunkach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wartość ofertowa przedmiotu dostawy zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM A wynosi:

1. Cena netto w wysokościPLN
(słownie:.....)
2. Cena brutto w wysokości.....PLN
(słownie:.....)

Oferuję/emy termin realizacji dostawyod dnia złożenia zamówienia.

Do niniejszego formularza dołączam:

- 1) dokument potwierdzający prawo wykonawcy do występowania w obrocie gospodarczym (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – **ZAŁĄCZNIK NR 2**

3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust .5 ww. ustawy – **ZAŁĄCZNIK NR 3**

4) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – **ZAŁĄCZNIK NR 4**

5) oświadczenie o spełnieniu koniecznych wymagań higieniczno-sanitarnych w procesie produkcji i obrocie żywnością - **ZAŁĄCZNIK NR 5**

5) wypełniony **ZAŁĄCZNIK A** zestawienie rodzajowo – ilościowo- wartościowe. **ARTYKUŁY SPOŻYWCZE**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty złożenia oferty.

3. Oświadczam, że zawarte w Specyfikacji w ZAŁĄCZNIKU NR 6 istotne postanowienia umowy – wzór umowy, zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w wymienionym załączniku, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oferta zawieraponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentacji)

.....dnia,.....20

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie
z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nr tel./fax:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplin** spełniam / spełniamy* warunki udziału w postępowaniu i oświadczam / oświadczamy*, że:

- 1) posiadam kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 2) moja sytuacja ekonomiczna gwarantuje wykonanie zamówienia i posiadam dostęp do niezbędnej ilości środków, jakie wymaga Zamawiający dla bieżącej realizacji zamówienia.
- 3) Posiadam zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

....., dnia2016r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie o spełnianiu warunków w ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika.

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 3

.....

(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nr tel./fax:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę mięsa, wędlin i drobiu do Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie** oświadczam / oświadczamy*, że nie podlegam/podlegamy* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art.24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

....., dnia2016r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

ZAŁĄCZNIK NR 4

**OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej**

Oświadczam, że należę / nie należę (*) do grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu	Istniejące powiązania pomiędzy podmiotami (**)

....., dnia2016r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

(*) niepotrzebne skreślić

(**) zgodnie z Art. 24 ust.1 pkt.23)

ZAŁĄCZNIK NR 5

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2006r. Nr 171 poz. 1225, z późn. zm.) oświadczam, że spełniam konieczne wymagania higieniczno – sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością.

....., dnia2016r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu....., pomiędzy Domem Pomocy Społecznej z siedzibą w Pelplinie, przy ul. Szpitalnej 2, reprezentowanym przez:

Rufina Wysockiego – Dyrektora DPS

zwanym dalej Zamawiającym ,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez :

.....

Zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu **DAO.271.6.2016.** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania odpowiedniej jakości **dostawy artykułów spożywczych** w cenach zgodnych z ZAŁĄCZNIKIEM A.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa szczegółowe zestawienie rodzajowo - ilościowo - wartościowe, które stanowi ZAŁĄCZNIK A do umowy.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta **od dnia** na okres **12 miesięcy tj do dnia**

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie:

Brutto zł:

Słownie brutto zł :

Netto zł:

Słownie netto zł:

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności zmiany podatku kwoty VAT, w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT.
3. Ceny jednostkowe opisane w ZAŁĄCZNIKU A nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 4

1. **Termin realizacji dostawy** przedmiotu umowy wynosi od dnia złożenia zamówienia.
2. Strony postanawiają, że towar zostanie dostarczony transportem Wykonawcy do siedziby zamawiającego. Koszt transportu wliczony jest w cenę dostawy.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że posiada środki transportu dostosowane do przewozu artykułów spożywczych .

§ 6

1. Łączna ilość przedmiotu zamówienia ma charakter prognozowany (szacunkowy) i nie będzie przyjmowana jako podlegająca zapłacie. Ilość dostawy w trakcie umowy mogą wahać się w granicach +/- 20 % bez wpływu na inne postanowienia umowy.
2. Zapłacie podlega wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.
3. Wielkość dostaw uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych dostaw.
2. Zamawiający będzie kontrolował jakość dostaw.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot dostawy posiada wady, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt jego wymiany na niewadliwy w ciągu 24 godzin od telefonicznego potwierdzonego faksem zgłoszenia Wykonawcy o istnieniu wady.

§ 8

Wynagrodzenie za poszczególne dostawy będzie płatne na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.

§ 9

1. Dostawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku nie należytego wywiązania się Dostawcy z postanowień niniejszej umowy oraz wymogów zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w szczególności gdy:
 - Dostawca będzie się uchylać od realizacji umowy na zasadach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie oraz niniejszej umowy – Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 5% wartości całego zamówienia,
 - poszczególne dostawy realizowane będą nieterminowo Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 0,5% wartości partii dostawy za każdy dzień zwłoki w realizacji danego zamówienia.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania wypowiedzenia w przypadku powtarzających się nieterminowych, niekompletnych i nieodpowiedniej jakości dostaw.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku powtarzającego się nieterminowego płacenia rachunków.

§ 12

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy, będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

§ 14

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowi ZAŁĄCZNIK A – zakres rzeczowy przedmiotu umowy i oferta cenowa.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZESTAWIENIE RODZAJOWO – ILOŚCIOWO – WARTOŚCIOWE
ARTKUŁY SPOŻYWCZE**

UWAGA:

- 1. Aby uniknąć pomyłek rachunkowych w załączniku, obliczeń NALEŻY dokonać zgodnie z podanym przez zamawiającego sposobem obliczenia ceny oferty!!!!**

Wartość asortymentu netto obliczamy przez ILOCZYN KOLUMN 4X5

Wartość asortymentu brutto obliczamy przez ILOCZYN KOLUMN 4X6

- 2. Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w poniższym formularzu spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy!!!**
- 3. Wskazane w rubryce 4 ilości wskazują na prognozowane (szacowane) zapotrzebowanie asortymentu (przedmiotu dostawy) w okresie jednego roku i są to wielkości orientacyjne, przyjęte dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zapotrzebowanie na asortyment może się wahać w granicach +/- 20 % trakcie trwania umowy.**

Lp.	Nazwa asortymentu dostawy	Minimaln a jednostka miary	Szacunkowe roczne zapotrzebow anie	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość asortymentu netto w zł (4x5)	Wartość asortymentu brutto w zł (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ananasy w puszcze (plastry) 0,5kg	Szt.	100				
2	Aromaty do ciasta różne 10ml	Szt.	150				
3	Budyń różne smaki 40g	Szt.	1000				
4	Brzoskwinie w puszcze 850g	Szt.	100				
5	Ciastka biszkopty z galaretką w czekoladzie – delicje opakowanie 150g	Op.	320				
6	Cukierki – mieszanka czekoladowa 0,5kg	Op.	160				
7	Czekolada dla cukrzyków	Szt.	60				
8	Czekolada mleczna – masa kakaowa min. 40% opak. 100g	Op.	320				
9	Czekolada mleczna z całymi orzechami laskowymi 200 g	Szt.	200				

10	Cukier drobnziarnisty 1kg	Kg	2200				
11	Cukier puder opakowanie 0,5kg	Op.	300				
12	Cukier waniliowy opak. 32g	Op.	1000				
13	Chrzan tarty 270g	Szt.	100				
14	Dżem niskosłodzony wiśniowy w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
15	Dżem niskosłodzony czarna porzeczka w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
16	Dżem niskosłodzony truskawkowy w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
17	Dżem niskosłodzony brzoskwiowy w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu	Szt.	150				
18	Fasola sucha drobna w opak. 0,5kg	Op.	200				
19	Fasolka konserwowa żółta 0,9l	Szt.	200				
20	Fasola konserwowa zielona 0,9 l	Szt.	200				
21	Fasola sucha duża 0,5kg	Op.	200				
22	Galaretki owocowe różne smaki 75 g	Szt.	200				
23	Groch suchy cały w opak.0,5kg	Op.	300				
24	Groch suchy łuskany w opak.0,5 kg	Op.	300				
25	Groszek konserwowy 400g	Szt.	500				
26	Gorczyca luzem opakowanie 1kg	Op.	3				
27	Herbata granulowana 100g.	Szt.	720				
28	Herbata ekspresowa opakowanie 100 saszetek	Op.	50				
29	Jogurt owocowy 250 g różne rodzaje minimum 2,5 g tłuszczu w 100 g lub	Szt.	1920				
30	Koncentrat pomidorowy 30% masa netto 970g	Szt.	200				

31	Konserwa mięsna-szynka wieprzowa 83% zawartości mięsa wieprzowego opak. 300g	Szt.	900				
32	Kakao naturalne ciemne w kartoniku 200g o obniżonej zawartości tłuszczu, zawartość tłuszczu kakaowego 1012%	Szt.	250				
33	Kawa zbożowa sypka 0,5kg	Szt.	900				
34	Kawa naturalna mielona typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: 100% Arabiki, niska zawartość kofeiny, stopień palenia średni, łagodna o miłym aromacie 0,5kg opak.	Op.	120				
35	Kawa naturalna mielona typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: 100% Arabiki, niska zawartość kofeiny, stopień palenia średni, łagodna o miłym aromacie 0,25kg	Op.	60				
36	Kawa naturalna rozpuszczalna, liofilizowana, typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: otrzymywana w 100% z ziaren kawy Arabika, łagodna o miłym aromacie 0,20 kg opak.	Op.	40				
37	Kecup łagodny/pikantny składniki: pomidory (161g pomidorów zużyto na 100g produktu) masa netto 970g.	Szt.	300				
38	Kisiel różne smaki opak. 40g	Op.	1500				
39	Kompot wiśniowy 0,9l	Szt.	100				
40	Kukurydza konserwowa 400g	Szt.	300				
41	Kwasek cytrynowy 20g	Szt.	50				
42	Kasza manna sypka opakowanie 1 kg	Op.	100				
43	Przyprawa do mięsa mielonego opak. 25 g	Op.	50				
44	Przyprawa do mięsa wieprzowego opak. 25 g	Op.	50				
45	Serek homogenizowany różne smaki opak. minimum 125g 3,5g tłuszczu/100g	Szt.	1920				
46	Cynamon opak. 20 g	Szt.	20				
47	Krakersy paczkowane 200 g	Szt.	50				

48	Kakao słodzone z witaminami i minerałami o obniżonej zawartości tłuszczu 16,5% opak. 300 g	Op.	50				
49	Kasza owsowa mleczno-ryżowa bez gotowania różne smaki opakowanie minimum 230 g	Op.	50				
50	Kasza jęczmienna wiejska średnia opakowanie 0,5 kg	Op.	300				
51	Krem czekoladowy (600 g) zawartość orzechów laskowych (13%), mleko odtłuszczone w proszku (6,6%), kakao w proszku o obniżonej zawartości tłuszczu (7,4%)	Op.	20				
52	Liść laurowy opak. 0,5 kg	Op.	5				
53	Mleko 2 % świeże pasteryzowane w kartoniku 1 l	litr	6 000				
54	Majonez minimum 65% tłuszczu produkt bezglutenowy opakowanie 620 g.	Szt.	600				
55	Mąka tortowa typ 450 – opakowanie 1 kg	Kg	1500				
56	Mąka ziemniaczana opakowanie 1 kg	Kg	50				
57	Margaryna z dodatkiem masła o zawartości tłuszczu minimum 39% - opakowanie 450 g.	Op.	3000				
58	Masło Extra 82% tłuszczu -opakowanie 200 g	Op.	1000				
59	Masło śmietankowe 65% tłuszczu opak.200g	Op.	4000				
60	Miód sztuczny stały -opakowanie 370 g	Szt.	160				
61	Musztarda sarepska –opakowanie 180 g.	Szt.	300				
62	Mleko kondensowane zagęszczone słodzone 0,5l	Szt.	50				
63	Przyprawa magii w płynie 1l	litr	100				
64	Marmolada twarda wieloowocowa w wiaderku opakowanie 1kg	Op.	100				
65	Majeranek opak. 0,5kg	Szt.	30				
66	Migdały – płatki opak.80gr	Szt.	50				

67	Miód naturalny lipowy opak. 1 kg	Szt.	20				
68	Mak luzem 1 kg	Kg	20				
69	Margaryna do pieczenia opak.250g	Szt.	300				
70	Makaron 2 jajeczny różne kształty opak. 0,5kg	Op.	500				
71	Ogórki konserwowe opak. 0,9l	Szt.	200				
72	Śliwki suszone luzem opakowanie 1 kg	Op.	10				
73	Ocet 10% 0,5l	Szt.	300				
74	Olej rzepakowy, filtrowany na zimno 100% rafinowany z pierwszego tłoczenia opak. 1 l	litr	400				
75	Orzechy luskane włoskie opak. 100g	Op.	50				
76	Przyprawa papryka słodka opak. 0,5 kg	Op.	50				
77	Przyprawa papryka ostra opak. 0,5kg	Op.	20				
78	Proszek do pieczenia opak. 18g	Op.	400				
79	Pieprz mielony czarny opakowanie 0,5kg	Op.	80				
80	Pasztecik drobiowy w puszcze o zawartości nie mniej niż 33 % mięsa drobiowego opak. nie mniej niż160g	Szt.	1000				
81	Pasztecik wieprzowy w puszcze o zawartości nie mniej niż 25% mięsa wieprzowego opak. nie mniej niż160g	Szt.	1000				
82	Powidła śliwkowe wiaderko opakowanie1kg	Op.	30				
83	Przyprawa do kurczaka opak. 35g	Op.	100				
84	Przyprawa do kurczaka opak. 0,5kg	Op.	40				
85	Pierniki lukrowane opak. 0,5kg	Op.	320				
86	Pierniki w czekoladzie z nadzieniem owocowym opak. 0,5kg	Op.	160				
87	Przyprawa do gyrosa opak.35g	Op.	40				
88	Przyprawa warzywna opak.1kg	Op.	100				
89	Pieczarki marynowane opak. 0,9l	Szt.	80				
90	Rodzynki drobne opak. 200g	Op.	100				
91	Rodzynki duże opak. 200g	Op.	100				

92	Ryż biały długoziarnisty opak. 1kg	Op.	400				
93	Przyprawa do bigosu opak. 25g	Op.	100				
94	Przyprawa do flaków opak. 20g	Op.	100				
95	Serek topiony kostka 100g różne rodzaje o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 30% w 100 g	Szt.	6000				
96	Ser żółty typu „Gouda” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 26% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	150				
97	Ser żółty typu „Salami” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	200				
98	Ser żółty typu „Królewski” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	150				
99	Ser żółty wędzony o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	100				
100	Soda oczyszczona opak. 60g	Op.	50				
101	Syrop owocowy różne rodzaje , szklana butelka opak. 0,5l	Op.	100				
102	Sól kuchenna mialka opak. 1kg	Kg	500				
103	Syrop owocowy, różne smaki, plastikowa butelka opak. min.5 l	Szt.	360				
104	Szynka konserwowa w puszce o zawartości minimum 83 % mięsa wieprzowego z szynki opak. minimum 443g.	Szt.	300				
105	Sucharki pszenne opak.200g	Szt.	50				
106	Ser topiony w plastrach różne rodzaje opak. 130g o zawartości tłuszczu nie mniej niż 30 % w 100 g (nie dopuszcza się sera	Szt.	100				

	seropodobnego)						
107	Ser topiony –baton wędzony o zawartości tłuszczu nie mniej niż 20 % w 100 g	Kg	20				
108	Śmietana 30% UHT opak. 1l	litr	700				
109	Twaróg pełnotłusty opakowanie 200g	Op.	1250				
110	Twaróg półtłusty opakowanie 200 g	Op.	250				
111	Twaróg chudy opakowanie 200 g	Op.	250				
112	Wiórki kokosowe opak. 100gr	Op.	100				
113	Woda mineralna gazowana 1,5l - Suma składników mineralnych 408,2 mg/l	Szt.	200				
114	Woda mineralna niegazowana 1,5l - Suma składników mineralnych 230,00 mg/l	Szt.	200				
115	Woda mineralna niegazowana 6l	Szt.	600				
116	Woda gazowana wysokonsycona CO ₂ suma składników mineralnych min 311,5 mg/l opak. 500 ml	Szt.	150				
117	Woda niegazowana wysoko mineralizowana, suma składników mineralnych min 230/100 mg/l opak 500 ml	Szt.	100				
118	Napój niegazowany 2l bez dodatku cukru w różne rodzaje (karton)	Szt.	100				
119	Przyprawa rozmaryn opak. 25g	Op.	20				
120	Żelatyna opak. 50g	Op.	200				
121	Ziele angielskie opak. 1kg	Op.	10				
122	Zioła prowansalskie opak. 20g	Op.	100				
123	Bazylia opak.20g	Op.	100				
124	Tymianek opak. 20g	Op.	100				
125	Czosnek mielony w proszku opak. 20g	Op.	100				
126	Przyprawa do pierników opak. 20g	Op.	100				
127	Rosół z kury w kostce (opak. 120g. -12szt)	Op.	100				
128	Rosół wołowy w kostce (opak. 120g.-12szt)	Op.	100				
129	Bulion warzywny w kostce (opak. 60g. - 6szt)	Op.	50				

130	Bulion grzybowy w kostce (opak. 60g. - 6szt)	Op.	50				
131	Sos pieczeniowy opak.30g.	Op.	200				
132	Zupa borowikowa opak.45g	Op.	200				
133	Barszcz czerwony opak. 45g	Op.	100				
RAZEM							

UWAGI DO PRZEDMIOTU DOSTAWY:

Na podst. art. 30 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz dostarczyć próbki wymienionego wyżej przedmiotu dostawy.

WARTOŚĆ NETTO W ZŁ (POZ. 1-133).....

Słownie.....

WARTOŚĆ BRUTTO W ZŁ (POZ. 1-133).....

Słownie.....

.....

(data, podpis, pieczęć wykonawcy)

.....

(pieczęć firmowa)

.....

(miejscowość, data)